



**Automobile Club Biella**

**DETERMINAZIONE N. 31 DEL 29/05/2018**

**IL DIRETTORE**

**VISTO** il D.Lgs.n.165/2001 che ha recepito la normativa introdotta dal D.Lgs.n.29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione dell'Automobile Club Biella deliberato dal Consiglio Direttivo, ai sensi dell'art.27 del citato D.Lgs. n.165/2001, nella seduta del 12.03.2002;

**VISTO** il Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Biella approvato, dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 26 ottobre 2016, ai sensi dell'art.2, comma 2 bis, del decreto legge 31 agosto 2013, n.101, convertito, con modificazioni, nella legge 30 ottobre 2013, n.125;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Automobile Club Biella adottato in applicazione dell'art.13, comma 1, lett.o) del D.Lgs.n.419 del 29 ottobre 1999 ed approvato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 9 settembre 2009 e dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo sviluppo e la competitività del turismo in concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze con nota del 7 giugno 2010;

**VISTO** il Budget annuale per l'anno 2018, composto dal budget economico e dal budget degli investimenti e dismissioni, deliberato dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 24 ottobre 2017;

**VISTO** l'art.13 del Regolamento di Amministrazione e contabilità dell'Automobile Club Biella il quale stabilisce che, prima dell'inizio dell'esercizio, il Direttore definisca il budget di gestione di cui all'art.4 del citato Regolamento di organizzazione;

**VISTA** la determinazione n.33 del 29 dicembre 2017 con la quale il Direttore dell'Ente ha predisposto il budget di gestione per l'esercizio 2018;

**VISTO** il Manuale delle Procedure negoziali dell'Ente, approvato con determinazione del Direttore n. 59 del 22.12.2010

**VISTA** la legge 13 agosto 2010, n.136 ed, in particolare, l'art.3 relativamente alla disciplina sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l'art.1, comma 450 della Legge n.296/2006 e s.m.i., come modificato dalla Legge n.208/2015 e dal D.lgs. n.10/2016, che prevede che, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 e fino alla soglia di rilievo comunitario, tutte le pubbliche amministrazioni di cui all'art.1 del D.Lgs. n.165/2001, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti in conformità alla normativa vigente in materia di appalti pubblici;

**PRESO ATTO** che, come previsto all'art.32, comma 10, lett.b) del D.Lgs.n.50/2016 e s.m.i., il termine dilatorio di cui al comma 9 non si applica agli affidamenti effettuati ai sensi dell'art.36, comma 2, lett.a) e b) e il contratto verrà stipulato a mezzo trattativa diretta con unico operatore economico sul Me.Pa.;

**VISTI** l'art.2, comma 3 e l'art.17, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 13 aprile 2013, n.62, Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art.54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165;

**VISTO** il Codice di comportamento dell'Automobile Club Biella, deliberato dal Consiglio Direttivo nella seduta del 26 marzo 2014 e modificato nella seduta del 29 ottobre 2015;

**VISTO** il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2018-2020, redatto ai sensi dell'art.1 della legge 6 novembre 2012, n.190 ed adottato con delibera Presidenziale n° 4 del 31/01/2018 e ratificata dal Consiglio Direttivo dell'Ente nella seduta del 7 febbraio 2018;

**CONSIDERATO** che l'Automobile Club Biella parteciperà all'Evento "La Sicurezza Prima di Tutto", in programma a Biella - Centro Commerciali Gli Orsi - dal 31 maggio al 3 giugno 2018;

**CONSIDERATO** che per le quattro giornate dell'Evento sarà allestita un'area all'interno della Galleria di detto Centro Commerciale, in cui sarà posizionato un simulatore di guida sicura ACI Ready2GO, destinato ad attività di formazione per l'Utenza che accede al Centro Commerciale;

**CONSIDERATO** che occorre prevedere la presenza di una Hostess che possa affiancare gli istruttori ACI Ready2GO;

**CONSIDERATO** che ACI Informatica SpA rimborserà all'Ente il costo sostenuto per il servizio di hostess per le quattro giornate dell'Evento;

**VERIFICATO** che a seguito di una preliminare indagine esplorativa del mercato di riferimento, tenuto conto della tipologia, dei requisiti tecnici, del prodotto il valore risulta inferiore ad € 1.000,00 e pertanto non sussiste l'obbligo di utilizzo degli strumenti telematici di acquisto;

**CONSIDERATO** che pur non sussistendo l'obbligo di acquisto sul Me.Pa., si ritiene opportuno acquistare il servizio da detto Portale, in conformità ai principi di trasparenza, attraverso una trattativa diretta con unico operatore abilitato al Me.Pa.;

**CONSIDERATO** che la società Promo est Srl di Milano, è presente con i propri servizi sul detto Portale;

**RITENUTO** di ricorrere all'acquisto del prodotto di cui sopra a mezzo di trattativa diretta a mezzo Me.Pa., interpellando la suddetta ditta in conformità alle regole del sistema di E-Procurement della P.A.;

**RICHIAMATE** le condizioni generali allegati ai bandi Me.Pa., che prevedono che il prezzo include tutte le altre imposte, le tasse, gli oneri presenti e futuri, inerenti al contratto a qualsiasi titolo, l'imposto di bollo e l'eventuale tassa di registrazione del contratto, il cui pagamento, rimane pertanto a carico del Fornitore e vista la risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n° 96/E del 16 dicembre 2016;

**CONSIDERATO** che a seguito della trattativa diretta la ditta Promo est Srl ha inviato regolarmente la propria offerta, quantificando il servizio di una hostess per n° 4 giornate in Euro complessivi €. 480,00 oltre IVA.

**CONSIDERATO** che ai fini della formalizzazione dell'affidamento, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art.80 del D.Lgs.n.50/2016;

**PRESO ATTO** che il DURC richiesto non ha evidenziato alcuna irregolarità e che, pertanto, ai fini dell'affidamento, la società Promo est Srl risulta regolare con il pagamento degli oneri contributivi, previdenziali ed assistenziali;

**DATO ATTO** che al presente acquisto è stato assegnato dal sistema Smart CIG dell'ANAC il n. **Z3023C7DB8**;

### **ASSUME LA SEGUENTE DETERMINAZIONE**

Sulla base delle motivazioni espresse in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione, si stipula la trattativa diretta a mezzo Me.Pa. di cui sopra per il seguente servizio:

n ° 1 Hostess presso stand Automobile Club Biella - Centro Commerciale GLI ORSI di Biella, dal 31 maggio al 3 giugno 2018.

Il corrispettivo è stabilito in €. 480,00 come da scheda stipula trattativa diretta Me.Pa n° 502724.

L'onere della spesa sarà imputato per €.480,00 **al conto CP.01.02.0013 Organizzazione e partecipazioni Eventi**, del Budget 2018.

Di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della legge 190/2012.

Si dà atto, infine, che il pagamento della fattura sarà subordinato all'acquisizione con modalità informatica del DURC regolare.

Il Responsabile del presente Procedimento è il Dr. Giuseppe De Masi Direttore ad interim dell'Ente.

F.to IL DIRETTORE  
(Dr. Giuseppe De Masi)